

Urząd Miasta Torunia  
Biuro Toruńskiego Centrum Miasta  
ul. Wały gen. W. Sikorskiego 8  
87-100 Toruń  
e-mail: [starowka@um.torun.pl](mailto:starowka@um.torun.pl)

### WNIOSEK

**o zawarcie umowy na udostępnienie miejsca w celu zorganizowania stoiska handlowego z pamiątkami na terenie Rynku Staromiejskiego, ul. Różanej, ul. Szerokiej i ul. Królowej Jadwigi przez przedsiębiorcę (podać pełną nazwę lub imię i nazwisko): .....**

#### 1. Dane przedsiębiorcy indywidualnego:

imię, nazwisko:	
PESEL:	
NIP:	
tel. komórkowy, stacjonarny	
adres poczty elektronicznej:	
adres zamieszkania przedsiębiorcy:	
adres korespondencyjny:	

#### 2. Dane wspólników spółek handlowych (spółki osobowe, spółki kapitałowe)

I. imię, nazwisko:	
PESEL:	
NIP:	
KRS	
tel. komórkowy, stacjonarny	
adres poczty elektronicznej:	
adres zamieszkania przedsiębiorcy:	

II. imię, nazwisko:	
PESEL:	
NIP:	
tel. komórkowy, stacjonarny	
adres poczty elektronicznej:	
adres zamieszkania przedsiębiorcy:	

**3. Lokalizacja, termin, powierzchnia stoiska handlowego z pamiątkami:**

od dnia .....r. do dnia .....r. adres:..... pow.: ..... m2

**4. Na stoisku handlowym z pamiątkami *będzie / nie będzie\** instalowana energia elektryczna w celu:**

- ogrzewania
  - oświetlenia
  - zasilania kasy fiskalnej
  - inne przeznaczenie – jakie ?
- .....

**5. Na stoisku handlowym z pamiątkami *będą / nie będą\** używane:**

- ogrzewacze elektryczne (np. dmuchawy)
  - inne urządzenia emitujące ciepło – jakie ?
- .....

**6. Nazwa i adres sklepu, przy którym zorganizowane będzie stoisko handlowe z pamiątkami:**

.....

**7. Imię, nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy:**

.....

nr tel. komórkowego: ..... nr tel. stacjonarnego: .....

**8. Dane dotyczące faktury VAT\***

1. Czy należy wystawić fakturę VAT ?  **TAK**  **NIE**

2. Jeżeli **TAK** – to proszę podać dane, potrzebne do wystawienia faktury VAT:

Nazwa wnioskodawcy (na którego ma być wystawiona faktura VAT) - musi być zgodna z umową:

.....

Adres wnioskodawcy:

.....

Nr NIP wnioskodawcy:

.....

Adres, na który ma być wysłana faktura VAT:

.....

data ..... r.

.....

podpis/y  
wnioskodawcy/ów

**Oświadczenie\*:**

Oświadczam/y, że instalacja elektryczna na stoisku handlowym z pamiętkami firmy (nazwa wnioskodawcy).....zlokalizowanym (adres).....zostanie wykonana i sprawdzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przez elektryka z aktualnymi uprawnieniami SEP do 1 kV, a wszystkie urządzenia elektryczne wykorzystane na stoisku będą posiadać wymagane przepisami atesty.

data ..... r.

.....  
podpis/y wnioskodawcy/ów

**Do wniosku należy dołączyć:**

- tytuł prawny do lokalu, przed którym ma być organizowane stoisko,,
- mapkę na podkładzie geodezyjnym w skali 1:500 z zaznaczeniem lokalizacji stoiska,
- wizualizację oraz zdjęcia poszczególnych elementów wyposażenia stoiska z podaniem ich wymiarów,
- zaświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec Gminy Miasta Toruń wydane przez Wydział Podatków i Windykacji Urzędu Miasta Torunia,
- potwierdzenie przelewu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dowód wpłaty kaucji),
- szczegółowy wykaz artykułów, które będą sprzedawane na stoisku.

data .....r.

.....  
podpis/wnioskodawcy/ów

\*właściwie zaznaczyć/wypełnić